

Regulamin świadczenia usług za pośrednictwem telefonu i Internetu dla osób fizycznych

Niniejszy Regulamin stanowiący integralną część umowy o świadczenie usług za pośrednictwem telefonu i Internetu określa warunki otwierania na rzecz osób fizycznych za pośrednictwem telefonu i Internetu Rejestrów Uczestnika Funduszu oraz składania przez osoby fizyczne Dyspozycji dotyczących uczestnictwa w Funduszu, w tym zleceń związanych z przystąpieniem do Funduszu oraz nabywaniem i odkupywaniem Jednostek.

§ 1. Definicje

1. Wymienione w Regulaminie poniższe pojęcia mają następujące znaczenie:

- 1.1. Agent Transferowy – podmiot działający na zlecenie Funduszu i Towarzystwa, prowadzący Rejestr Uczestników Funduszu,
- 1.2. Regulamin – niniejszy regulamin świadczenia usług za pośrednictwem telefonu i Internetu dla osób fizycznych,
- 1.3. Towarzystwo – BZ WBK Towarzystwo Funduszy Inwestycyjnych Spółka Akcyjna z siedzibą w Poznaniu,
- 1.4. Fundusz/Fundusze – w zależności od kontekstu odpowiednio fundusz Arka BZ WBK FIO albo fundusz Arka Prestiż SFIO, lub oba te fundusze łącznie,
- 1.5. Subfundusz/Subfundusze – subfundusze wchodzące w skład Funduszu,
- 1.6. Umowa – umowa o świadczenie usług za pośrednictwem telefonu i Internetu,
- 1.7. Dystrybutor – podmiot pośredniczący w zbywaniu i odkupywaniu Jednostek oraz odbieraniu od Uczestników innych oświadczeń woli związanych z uczestnictwem w Funduszu,
- 1.8. Jednostki – Jednostki Uczestnictwa Subfunduszy; tytuł prawny Uczestnika do udziału w aktywach Subfunduszu,

- 1.9. Uczestnik – osoba, na rzecz której w momencie wyrażenia woli zawarcia Umowy, w Rejestrze Uczestników Funduszu zapisane są Jednostki lub ich ułamkowe części,
 - 1.10. Klient – osoba, która w momencie wyrażenia woli zawarcia Umowy nie jest Uczestnikiem,
 - 1.11. Numer Uczestnika – ośmiocyfrowy numer nadawany przez Towarzystwo przy pierwszym nabyciu Jednostek, numer Uczestnika jest częścią numeru Subrejestru,
 - 1.12. PIN – indywidualny numer identyfikacyjny, służący Uczestnikowi do dostępu do usługi telefonicznej lub jako hasło inicjalne do usługi internetowej,
 - 1.13. Statut – statut Funduszu,
 - 1.14. Dyspozycja – oświadczenie woli Klienta lub Uczestnika złożone za pośrednictwem telefonu lub Internetu, o którym mowa w § 5 ust. 1,
 - 1.15. Hasło – ciąg znaków ustalony indywidualnie przez Uczestnika podczas pierwszego logowania do usługi internetowej, służący Uczestnikowi do dostępu do usługi internetowej,
 - 1.16. Subrejestr – Subrejestr Uczestnika Funduszu,
 - 1.17. Przelew Weryfikacyjny - przelew na kwotę minimum 1 grosza, wykonany z należącego do Klienta/Uczestnika rachunku bankowego, który Klient/Uczestnik podał odpowiednio wraz z wyrażeniem woli zawarcia Umowy, albo wraz ze złożeniem dyspozycji, o której mowa w § 5 ust. 1 pkt 1.9., dokonany na rachunek bankowy Towarzystwa zgodnie z wytycznymi przekazanymi przez Towarzystwo; Wytyczne dotyczą numeru rachunku, tytułu i terminu przelewu oraz konieczności zgodności danych osobowych posiadacza rachunku z danymi przekazanymi Funduszowi;
 - 1.18. Centrum Telefoniczne – centrum telefoniczne Funduszy Arka, za pośrednictwem którego składane są Dyspozycje.
2. Pojęciom pisany wielką literą, a niezdefiniowanym w ust. 1 nadaje się znaczenie, jakie posiadają one zgodnie ze Statutem.

§ 2. [Postanowienia ogólne]

1. Zawarcie przez Klienta lub Uczestnika Umowy oraz złożenie Dyspozycji wymaga posiadania przez niego pełnej zdolności do czynności prawnych.
2. Prawa i obowiązki Uczestników/Klientów związane z ich uczestnictwem w Funduszu określone są w Statucie i Prospekcie Informacyjnym Funduszu. W przypadku sprzeczności postanowień Regulaminu z postanowieniami Statutu lub Prospektu Informacyjnego Uczestnik/Klient związany jest postanowieniami Statutu i Prospektu Informacyjnego.
3. Osoba zawierająca Umowę akceptuje fakt, iż lokowanie środków w Jednostki Subfunduszy wiąże się z ryzykiem inwestycyjnym przejawiającym się w możliwości zarówno wzrostów, jak i spadków wartości inwestycji wynikających ze zmiennej koniunktury na rynkach finansowych oraz fakt, że Fundusz nie gwarantuje osiągnięcia określonego w jego Statucie celu inwestycyjnego, w szczególności nie gwarantuje dodatniej stopy zwrotu z inwestycji niezależnie od długości jej trwania.
4. Przed dokonaniem inwestycji i otwarciem Subrejestrów w danym Subfunduszu Klient oraz Uczestnik winni zapoznać się z jego Prospektem Informacyjnym oraz zawartym w nim Statutem dostępnym na stronie internetowej www.arka.pl.
5. Zawarcie Umowy umożliwia dokonywanie czynności wskazanych w Regulaminie, w tym w szczególności składanie Dyspozycji dotyczących Subfunduszy istniejących w dacie zawarcia Umowy, a także powstałych później. Uczestnik oraz Klient jest uprawniony do składania Dyspozycji dotyczących wszystkich posiadanych przez niego Subrejestrów, niezależnie od tego, czy istnieją one w dacie zawarcia Umowy, czy zostały otwarte później.
6. Niezależnie od zawarcia Umowy, Uczestnik oraz Klient jest uprawniony do składania dyspozycji za pośrednictwem Dystrybutorów.
7. Jedna osoba może zawrzeć jedną Umowę. Zawarcie Umowy przez pełnomocnika oraz przez przedstawiciela ustawowego nie jest możliwe. Niemożliwe jest także ustanowienie pełnomocnika do składania Dyspozycji w imieniu Klienta lub Uczestnika.

8. Towarzystwo ma prawo powierzyć wykonywanie części lub wszystkich usług, których dotyczy Regulamin, innemu podmiotowi, w szczególności Agentowi Transferowemu.

§ 3. [Warunki korzystania z usługi]

1. Regulamin określa szczegółowe warunki składania za pośrednictwem telefonu i Internetu Dyspozycji związanych z uczestnictwem w Funduszach.
2. Z możliwości składania Dyspozycji w sposób wskazany w ust. 1 mogą korzystać Klienci, którzy łącznie spełnili następujące warunki:
 - 2.1. przekazali Towarzystwu za pośrednictwem telefonu lub Internetu dane niezbędne do przygotowania dokumentów, w tym Umowy oraz zlecenia otwarcia Subrejestrów i nabycia Jednostek w wybranym Subfunduszu Funduszu Arka BZ WBK FIO oraz wyrazili wolę zawarcia Umowy,
 - 2.2. z należących do nich rachunków bankowych wskazanych Towarzystwu zgodnie z punktem 2.1. dokonali poprawnych Przelewów Weryfikacyjnych,
 - 2.3. po otrzymaniu dokumentów wysłanych przesyłką pocztową przez Towarzystwo, dokonali nabycia Jednostek poprzez opłacenie z należącego do nich rachunku bankowego, wskazanego zgodnie z punktem 2.1., zlecenia otwarcia subrejestrów w wybranym Subfunduszu, zgodnie z danymi zawartymi w zleceniu, o którym mowa w pkt 2.1.,
 - 2.4. otrzymali numer PIN.
3. Z możliwości składania Dyspozycji w sposób wskazany w ust. 1 mogą także korzystać Klienci, którzy łącznie spełnili następujące warunki:
 - 3.1. okazali pracownikowi Towarzystwa lub pracownikowi Dystrybutora dokument potwierdzający tożsamość oraz osobiście w obecności tego pracownika podpisali Umowę oraz zlecenie otwarcia Subrejestrów i nabycia Jednostek w wybranym Subfunduszu Funduszu Arka BZ WBK FIO;

Lista Dystrybutorów uprawnionych do podpisywania Umowy wskazana jest na stronie internetowej www.arka.pl;

- 3.2. dokonali nabycia Jednostek zgodnie z danymi wskazanymi w zleceniu, o którym mowa w pkt 3.1.,
- 3.3. otrzymali numer PIN.
4. Z możliwości składania Dyspozycji w sposób wskazany w ust. 1 mogą korzystać Uczestnicy, którzy łącznie spełnili następujące warunki:
 - 4.1. przekazali Towarzystwu za pośrednictwem telefonu lub Internetu dane niezbędne do przygotowania dokumentów, w tym Umowy oraz wyrazili wolę zawarcia Umowy,
 - 4.2. z należących do nich rachunków bankowych wskazanych Towarzystwu zgodnie z punktem 4.1. dokonali poprawnych Przelewów Weryfikacyjnych,
 - 4.3. otrzymali numer PIN.
5. Z możliwości składania Dyspozycji w sposób wskazany w ust. 1 mogą również korzystać Uczestnicy, którzy łącznie spełnili następujące warunki:
 - 5.1. okazali pracownikowi Dystrybutora lub pracownikowi Towarzystwa dokument potwierdzający tożsamość zawierający dane zgodne z danymi podanymi Towarzystwu lub Dystrybutorowi,
 - 5.2. własnoręcznie w obecności pracownika Dystrybutora lub pracownika Towarzystwa podpisali Umowę. Lista Dystrybutorów uprawnionych do podpisywania Umowy wskazana jest na stronie internetowej www.arka.pl,
 - 5.3. otrzymali numer PIN.
6. Wyrażenie woli zawarcia Umowy oznacza, że osoba, która ją wyraża przyjęła do wiadomości treść Regulaminu i wyraziła zgodę na włączenie Regulaminu do umowy o uczestnictwo w Funduszu.
7. Towarzystwo niezwłocznie, nie później niż w terminie 5 dni roboczych od otrzymania Przelewu Weryfikacyjnego, dokonuje zwrotu wpłaconych środków na rachunek bankowy, z którego zostały one otrzymane.
8. Warunki techniczne, jakie należy spełnić, w celu składania Dyspozycji za pośrednictwem Internetu wskazane są na stronie internetowej www.arka.pl.

§ 4. I Zawarcie Umowy

1. Zawarcie Umowy następuje:
 - 1.1. w przypadku Klientów, którzy spełnili warunki odpowiednio wskazane w § 3 ust. 2 pkt. 2.1.-2.3. oraz ust. 3 pkt. 3.1.-3.2., w dniu zapisania Jednostek na subrejestrze Klienta, wskutek prawidłowo złożonego zlecenia nabycia;
 - 1.2. w przypadku Uczestników, którzy spełnili warunki wskazane w § 3 ust. 4 pkt. 4.1.-4.2., następuje w dniu dokonania przez Towarzystwo pozytywnej weryfikacji tożsamości, na podstawie Przelewu Weryfikacyjnego;
 - 1.3. w przypadku Uczestników, którzy spełnili warunki wskazane w § 3 ust. 5 pkt. 5.1.-5.2. w dniu podpisania Umowy.
2. Po zawarciu Umowy Towarzystwo przesyła Uczestnikowi/Klientowi na adres do korespondencji numer PIN.

§ 5. II Dyspozycje

1. Po prawidłowym aktywowaniu usługi Uczestnik oraz Klient ma prawo do dokonywania, z zastrzeżeniem ust. 2 - 8, za pośrednictwem telefonu i Internetu następujących czynności, Dyspozycji:
 - 1.1. sprawdzania salda Subrejestrów,
 - 1.2. składania zleceń otwarcia kolejnych Subrejestrów,
 - 1.3. składania zleceń odkupienia Jednostek,
 - 1.4. składania zleceń Zamiany Jednostek,
 - 1.5. składania zleceń odwołania pełnomocnictwa,
 - 1.6. składania zleceń zmiany numeru PIN,
 - 1.7. składania zleceń zablokowania dostępu do usługi telefonicznej lub internetowej,
 - 1.8. złożenia zlecenia rozwiązania umowy o świadczenie usług za pośrednictwem telefonu i Internetu,
 - 1.9. złożenia zlecenia zmiany rachunku bankowego, na który przekazywane będą środki pieniężne z tytułu realizacji zleceń odkupienia składanych za pośrednictwem telefonu i Internetu,

- 1.10. udzielenia lub odwołania zgody na przekazywanie potwierdzeń zbycia, odkupienia i zamiany Jednostek, drogą elektroniczną, a także złożenia oświadczenia o zmianie adresu poczty elektronicznej, na który mają być przekazywane te potwierdzenia.
- 1.11. składania zleceń zmiany Hasła.
2. W odniesieniu do Funduszu Arka BZ WBK FIO, za pośrednictwem telefonu mogą być składane Dyspozycje wskazane w ust. 1 pkt 1.1.-1.9., 1.11., , za pośrednictwem Internetu – Dyspozycje wskazane w ust. 1 pkt 1.1.-1.4., 1.10., 1.11.
3. W odniesieniu do Funduszu Arka Prestiż SFIO mogą być składane wyłącznie następujące Dyspozycje:
 - 3.1. Dyspozycja wskazana w ust. 1 pkt 1.1. - za pośrednictwem telefonu lub Internetu,
 - 3.2. Dyspozycja wskazana w ust. 1 pkt 1.6. - za pośrednictwem telefonu,
 - 3.3. Dyspozycja wskazana w ust. 1 pkt 1.7. - za pośrednictwem telefonu,
 - 3.4. Dyspozycja wskazana w ust. 1 pkt 1.8. - za pośrednictwem telefonu,
 - 3.5. Dyspozycja wskazana w ust. 1 pkt 1.10. - za pośrednictwem Internetu,
 - 3.6. Dyspozycja wskazana w ust. 1 pkt. 1.11. – za pośrednictwem telefonu lub Internetu.
4. W razie złożenia Dyspozycji określonej w ust. 1 pkt 1.3. wypłata środków z tytułu odkupienia Jednostek następuje na rachunek bankowy Uczestnika/Klienta, odpowiadający walutą walucie odkupienia, wskazany przez niego w trakcie przystępowania do Umowy lub w Dyspozycji, o której mowa w ust. 1 pkt 1.9.
5. Złożenie zlecenia, o którym mowa w ust. 1 pkt 1.7., wywiera skutek w postaci zablokowania dostępu do usługi w odniesieniu do wszystkich Funduszy objętych Regulaminem.
6. Złożenie zlecenia, o którym mowa w ust. 1 pkt 1.8., wywiera skutek w postaci rozwiązania umowy w odniesieniu do wszystkich Funduszy objętych Regulaminem.
7. Udzielenie bądź odwołanie zgody, a także oświadczenie o zmianie adresu poczty elektronicznej, o których mowa w ust. 1 pkt 1.10., wywiera skutek w stosunku do

wszystkich Funduszy objętych Regulaminem.

8. Złożenie za pośrednictwem telefonu zlecenia, o którym mowa w ust. 1 pkt. 1.11. spowoduje przesłanie Uczestnikowi/Klientowi przesyłką pocztową na adres do korespondencji nowego numeru PIN, przy pomocy którego należy zdefiniować nowe Hasło zgodnie z § 7 ust. 2.

§ 6.

Zablokowanie dostępu do usługi

1. Uczestnik/Klient może w każdej chwili zablokować możliwość składania Dyspozycji za pośrednictwem telefonu lub Internetu poprzez złożenie Dyspozycji, o której mowa w § 5 ust. 1 pkt 1.7.
2. Oświadczenie woli Uczestnika lub Klienta, o którym mowa w ust. 1, staje się skuteczne z chwilą udzielenia Uczestnikowi/Klientowi przez Pracownika Centrum Telefonicznego, informacji o przyjęciu Dyspozycji z podaniem daty i godziny jej przyjęcia.
3. Zablokowanie możliwości składania Dyspozycji za pośrednictwem telefonu następuje w każdym przypadku, gdy Uczestnik/Klient trzykrotnie poda błędny numer PIN w trakcie składania Dyspozycji za pośrednictwem Centrum Telefonicznego. W sytuacji gdy Uczestnik/Klient nie zmienił numeru PIN na Hasło za pośrednictwem strony internetowej, blokowany jest również dostęp do usługi internetowej.
4. Zablokowanie możliwości składania Dyspozycji za pośrednictwem Internetu następuje w przypadku, gdy Uczestnik/Klient:
 - 4.1. trzykrotnie poda błędny numer PIN w trakcie składania Dyspozycji za pośrednictwem strony internetowej przeznaczonej do składania zleceń,
 - 4.2. trzykrotnie poda błędne Hasło w trakcie składania Dyspozycji za pośrednictwem strony internetowej przeznaczonej do składania zleceń.
5. Ponowne udostępnienie możliwości składania Dyspozycji za pośrednictwem telefonu lub Internetu wymaga złożenia wniosku (pisemnie za pośrednictwem Dystrybutora lub Towarzystwa lub korzystając z usługi telefonicznej) o nowy numer PIN odpowiednio do usługi telefonicznej lub internetowej.

§ 7.

[Sposób składania Dyspozycji]

1. W celu złożenia Dyspozycji za pośrednictwem telefonu Uczestnik/Klient winien wybrać numer Centrum Telefonicznego oraz w odpowiedzi na zapytanie operatora podać Numer Uczestnika oraz trzy wybrane losowo cyfry z numeru PIN, numer Subrejstru należącego do Uczestnika/Klienta, którego dotyczy Dyspozycja, nazwę Subfunduszu oraz treść Dyspozycji.
2. W celu złożenia Dyspozycji za pośrednictwem Internetu Uczestnik/Klient winien zalogować się poprzez podanie Numeru Uczestnika oraz numeru PIN na stronie internetowej o adresie podanym przez Towarzystwo. Podczas pierwszego logowania oraz po wydaniu nowego numeru PIN, po poprawnym podaniu Numeru Uczestnika oraz numeru PIN Uczestnik/Klient powinien zdefiniować Hasło do systemu. Podczas kolejnych logowań do systemu Uczestnik/Klient podaje Numer Uczestnika i Hasło. Po poprawnej identyfikacji Uczestnik/Klient powinien wypełnić formularz odpowiedniej Dyspozycji oraz go zaakceptować.
3. Dyspozycje telefoniczne są rejestrowane. Nagrania rozmów są przechowywane przez okres dziesięciu lat i są rozstrzygające w razie wątpliwości co do treści złożonej Dyspozycji. W przypadku Dyspozycji składanych za pośrednictwem Internetu rozstrzygające znaczenie ma treść formularza otrzymanego przez Towarzystwo.
4. Dyspozycje telefoniczne składane za pomocą Centrum Telefonicznego mogą być składane od poniedziałku do piątku. Godziny pracy Centrum Telefonicznego podane są na stronie internetowej www.arka.pl.
5. Dyspozycje internetowe mogą być składane przez całą dobę, w każdy dzień tygodnia. Dyspozycje, o których mowa w zdaniu poprzednim, uznaje się za złożone z chwilą wskazaną w § 9 ust. 2.

§ 8.

[Numer telefonu/adres internetowy]

1. Numery telefonów Centrum Telefonicznego oraz adres strony internetowej, za pośrednictwem której przyjmowane są Dyspozycje internetowe, podawane są do wiadomości Uczestnika/Klienta w siedzibie Towarzystwa oraz na stronie internetowej www.arka.pl.

2. W przypadku zmiany numerów telefonów oraz adresu strony internetowej, o których mowa w ust. 1, Towarzystwo powiadomi Uczestników/Klientów w sposób wskazany w ust. 1 co najmniej 14 dni przed dniem planowanej zmiany.

§ 9.

[Termin przyjęcia Dyspozycji]

1. Na podstawie przyjętej od Uczestnika/Klienta Dyspozycji telefonicznej upoważniony pracownik Centrum Telefonicznego wystawia zlecenie.
2. Dyspozycję telefoniczną uważa się za złożoną z chwilą udzielenia Uczestnikowi/Klientowi przez pracownika, o którym mowa w ust. 1, informacji o przyjęciu Dyspozycji z podaniem daty i godziny jej przyjęcia. Dyspozycję internetową uważa się za złożoną z chwilą zaakceptowania Dyspozycji przez Uczestnika/Klienta.
3. Dyspozycje telefoniczne nie będą przyjmowane w szczególności w razie awarii linii telefonicznej służącej do ich przyjmowania lub awarii systemów rejestrujących połączenia. Dyspozycje internetowe nie będą przyjmowane w szczególności w razie awarii łączy teleinformatycznych.
4. Dyspozycja jest realizowana w terminach i na warunkach określonych w Statucie i Prospekcie Informacyjnym Funduszu.
5. W przypadku Dyspozycji określonej w § 5 ust. 1 pkt 1.9. jej realizacja polega na przekazaniu Uczestnikowi przez pracownika Centrum Telefonicznego, informacji o numerze rachunku bankowego Towarzystwa, na który należy wykonać Przelew Weryfikacyjny, kwocie tego przelewu, opisie tytułu przelewu i terminie na jego wykonanie oraz wiąże się z wykonaniem przez Uczestnika ww. Przelewu Weryfikacyjnego.
6. Dyspozycja określona w § 5 ust. 1 pkt 1.9. staje się skuteczna po otrzymaniu przez Towarzystwo Przelewu Weryfikacyjnego oraz po weryfikacji poprawności Przelewu Weryfikacyjnego.

§ 10.

[PIN oraz Hasło]

1. Uczestnik oraz Klient są zobowiązani chronić numer PIN oraz Hasło przed ujawnieniem innym osobom.

2. W razie ujawnienia numeru PIN lub Hasła innym osobom Uczestnik zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia o tym fakcie Towarzystwa i złożenia Dyspozycji określonej w § 5 ust. 1 pkt 1.7.
3. Uczestnik/Klient w każdym czasie może złożyć pisemny wniosek Towarzystwu, Dystrybutorowi bądź telefonicznie o zmianę numeru PIN lub Hasła. Z chwilą otrzymania takiego wniosku przez Agenta Transferowego możliwość składania Dyspozycji w oparciu o dotychczasowy PIN lub Hasło zostanie zablokowana. Dodatkowo Uczestnik/Klient może zmienić Hasło za pośrednictwem Internetu, na stronie internetowej, o której mowa w § 7 ust. 2.

§ 11.

[Odpowiedzialność]

Towarzystwo, Fundusz oraz Agent Transferowy nie ponoszą odpowiedzialności za szkody poniesione przez Uczestnika/Klienta wynikające z działania siły wyższej.

§ 12.

[Zobowiązania Uczestnika oraz Klienta]

1. Uczestnik/Klient zobowiązuje się do ścisłego przestrzegania postanowień Regulaminu.
2. Korespondencja do Uczestnika/Klienta dotycząca uczestnictwa w Funduszu odbywa się na adres korespondencyjny Uczestnika/Klienta lub na adres poczty elektronicznej wskazany przez niego w ramach wyrażonej zgody na przekazywanie potwierdzeń realizacji transakcji drogą elektroniczną.
3. Uczestnik/Klient ponosi koszty opłat i prowizji należnych Funduszowi z tytułu dokonywanych transakcji, zgodnie ze Statutem oraz innymi regulacjami obowiązującymi w Funduszu. Uczestnik/Klient ponosi koszty przewalutowania kwot otrzymanych z tytułu wypłat, jeśli waluta, w jakiej prowadzony jest wskazany przez niego rachunek bankowy, jest inna od waluty, w jakiej Fundusz realizuje wypłatę z tytułu odkupienia Jednostek.
4. Uczestnik/Klient ponosi koszty połączeń telekomunikacyjnych związanych ze składaniem Dyspozycji.
5. Uczestnik/Klient zobowiązany jest na bieżąco sprawdzać prawidłowość wykonania zlecanych Dyspozycji telefonicznych dotyczących Subfunduszy, zapoznając się z treścią potwierdzeń dokonania transakcji

przesyłanych po dokonaniu każdej transakcji zbycia lub nabycia Jednostek Uczestnictwa przez Fundusz.

6. Uczestnik/Klient zobowiązany jest na bieżąco sprawdzać prawidłowość wykonania zlecanych Dyspozycji złożonych za pośrednictwem Internetu, dotyczących Subfunduszy, zapoznając się z historią Subrejestrów.
7. Stwierdzone nieprawidłowości Uczestnik/Klient powinien zgłosić Towarzystwu w terminie 60 dni od dnia powzięcia przez Uczestnika/Klienta informacji o zaistnieniu zdarzenia będącego jej podstawą.

§ 13.

[Zasady wysyłki potwierdzeń]

Uczestnik/Klient wyraża zgodę na otrzymywanie potwierdzeń rozliczenia Dyspozycji według następujących zasad:

1. W przypadku Dyspozycji składanych za pośrednictwem telefonu potwierdzenie rozliczenia Dyspozycji wysyłane jest wyłącznie po dokonaniu zbycia, odkupienia lub zamiany Jednostek przez Fundusz.
2. W przypadku dyspozycji składanych za pośrednictwem Internetu potwierdzenie rozliczenia Dyspozycji wysyłane jest wyłącznie po rozliczeniu Dyspozycji skutkującej otwarciem nowego Subrejestrów. Dodatkowo Uczestnik/Klient otrzymuje informację na temat stanu Subrejestrów w Funduszu na koniec każdego roku kalendarzowego.

§ 14.

[Zmiana Regulaminu]

1. Towarzystwo informuje Uczestnika/Klienta o zmianach Regulaminu powodujących zmianę zakresu jego uprawnień lub obowiązków, przesyłając jego aktualną treść przesyłką pocztową na adres korespondencyjny Uczestnika/Klienta lub w formie elektronicznej na adres poczty elektronicznej wskazany przez niego w ramach wyrażonej zgody na przekazywanie potwierdzeń realizacji transakcji drogą elektroniczną oraz ogłaszając jednocześnie o zmianach na stronie internetowej wskazanej w ust. 2. O pozostałych zmianach Regulaminu Towarzystwo informuje Uczestnika/Klienta poprzez ogłoszenie o zmianach na stronie internetowej wskazanej w ust. 2.

2. Aktualna treść Regulaminu dostępna jest na stronie internetowej www.arka.pl.
3. Zmiany Regulaminu wchodzi w życie w dniu wskazanym w informacji, o której mowa w ust. 1, jednak nie wcześniej niż z upływem dwóch tygodni od dnia ogłoszenia na stronie internetowej, wskazanej w ust. 2.
4. Jeżeli w terminie wskazanym w ust. 3 Uczestnik nie wypowie umowy, przyjmuje się, że akceptuje on dokonane zmiany.

§ 15.

Wypowiedzenie i wygaśnięcie umowy

1. Klientowi, Uczestnikowi oraz Towarzystwu w każdym czasie przysługuje prawo pisemnego wypowiedzenia Umowy z zachowaniem 14-dniowego terminu wypowiedzenia, z zastrzeżeniem, iż Towarzystwo może dokonać wypowiedzenia w przypadku zaprzestania świadczenia tego typu usług. Uczestnik/Klient może również wypowiedzieć Umowę, składając Dyspozycję, o której mowa w § 5 ust. 1 pkt 1.8.
2. Umowa wygasa również w przypadku:
 - 1) likwidacji Funduszu – w odniesieniu do tego Funduszu,
 - 2) zmian w Statucie Funduszu wyłączających możliwość składania Dyspozycji, w odniesieniu do tego Funduszu.
3. Umowa wygasa nie później niż z dniem wygaśnięcia wszystkich umów o uczestnictwo w Funduszach.